

Lampiran 1

Catatan Sirkulasi Keuangan PPSS Nurul Huda

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal	1.100.000	1.100.000
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal	1.100.000	1.100.000
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal	1.100.000	1.100.000
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60
61
62
63
64
65
66
67
68
69
70
71
72
73
74
75
76
77
78
79
80
81
82
83
84
85
86
87
88
89
90
91
92
93
94
95
96
97
98
99
100

No	Uraian	Saldo Awal	Saldo Akhir
1	Saldo Awal	1.100.000	1.100.000
2
3
4
5
6
7
8
9
10
11
12
13
14
15
16
17
18
19
20
21
22
23
24
25
26
27
28
29
30
31
32
33
34
35
36
37
38
39
40
41
42
43
44
45
46
47
48
49
50
51
52
53
54
55
56
57
58
59
60	...		

Lampiran 3

Rincian pembayaran santri baru

RINCIAN PEMBAYARAN SANTRI BARU
PONDOK PESANTREN SALAFIYAH SYAFI'YAH NURUL HUDA
MERGOSONO MALANG

NAMA : **EKA ZAHIDUL MAULIDIAH**
 ALAMAT / NO TELP : **Lampung Timur / 082137623702**

BIAYA AWAL MASUK			
No.	Jenis	Biaya	Jumlah Biaya
1.	Formulir Pendaftaran	Rp. 5000	Rp. 5000
2.	Pendaftaran		
	• Pendaftaran Pondok	Rp. 30.000	Rp. 35.000
	• Pendaftaran Madrasah Diniyah	Rp. 5000	
3.	Administrasi Kiblat Pertama		
	• Syahriyah Pondok	Rp. 50.000	Rp. 95.000
	• Syahriyah Madin	Rp. 30.000	
	• Infiaq Pembangunan Dulan Pertama	Rp. 15.000	
4.	Fasilitas		
	• Jasi Alhamdulillah Nihah	Rp. 175.000	Rp. 345.000
	• Almari	Rp. 30.000	
	• Kartu Janda Santri	Rp. 5000	
	• Buku Irit Palang	Rp. 5000	
	• Buku Adokar Ah-Nihah	Rp. 15.000	
	• Kalendar	Rp. 45.000	
	• Pengembangan Kegiatan Santri	Rp. 30.000	
	• Infiaq Perpusokan	Rp. 20.000	
	• Dana Pengembangan Pembangunan	Rp. 1.500.000	
	• Kesanggupan Poskestren	Rp. 20.000	
5.	Dana Pengembangan Pembangunan	Rp. 1.500.000	Rp. 1.500.000
6.	Kesanggupan Poskestren	Rp. 20.000	Rp. 20.000
7.	Jumlah Total		Rp. 2.000.000

NB: Biaya awal maksimal diangsur selama 3 bulan

Melalui: _____
 Pencairan: _____

W/ 1/19 → 200K
 30/1/19 → 500K

BIAYA RUTIN TIAP BULAN			
Biaya Wajib			
No.	Jenis	Biaya	Total
1.	Syahriyah Pondok	Rp. 50.000	Rp. 120.000
2.	Syahriyah Madrasah Diniyah	Rp. 30.000	
3.	Infiaq Pembangunan	Rp. 15.000	
4.	Infiaq Perpusokan	Rp. 5000	
5.	Tubangan Hafiah Akhirsewah	Rp. 15.000	
6.	Poskestren	Rp. 5000	

Biaya Tambahan (bagi yang menahwaja)			
No.	Jenis	Biaya	Total
1.	Charger (HP, Powerbank, dll)	Rp. 5000.000	Rp. 5000
2.	Laptop	Rp. 25.000	Rp. 25.000
3.	Prize	Rp. 25.000	Rp. 25.000

Lampiran 4

Transkrip wawancara dengan saudari Neni Muzdalifah (Bendahara Pondok Pesantren Salafiyah Syafi'iyah Nurul Huda Mergosono Malang)

1. Darimana saja pemasukan kas di pondok pesantren?
2. Apakah pernah ada transaksi yang pembayarannya dilakukan dimuka?
3. Apakah pondok pesantren punya tanah atau bangunan yang disewakan?
4. Berapa luas tanah pondok pesantren? Dan berapa harga beli tanah dan bangunan pondok pesantren?
5. Apa saja peralatan yang dimiliki pondok pesantren?
6. Apakah pondok pesantren nurul huda ini pernah mengatas namakan kyai besay yang bisa menghasilkan keuntungan untuk pondok agar menarik masyarakat?
7. Apakah pondok pesantren memiliki hutang dan pelunasannya dalam waktu kurang dari satu tahun?
8. Apakah pondok pesantren memiliki hutang dan pelunasannya dalam waktu lebih dari satu tahun?
9. Pendapatan dan biaya-biaya apa saja yang ada di pondok pesantren?

10. Apakah pondok pesantren pernah menerima sumbangan tetapi ada pembatasan penggunaan dan waktunya?
11. Apakah pondok pesantren pernah juga menerima sumbangan dan penggunaan sumber daya tersebut ditetapkan oleh sang pemberi?
12. Apakah yang menjadi kendala pondok pesantren tidak melakukan pencatatan untuk menyusun laporan keuangan?
13. Apakah mbak mengetahui apa itu Pedoman Akuntansi Pesantren?
14. Apakah pondok pesantren mempunyai piutang?
15. Apakah ada persediaan di pondok pesantren?
16. Apakah ada aset lainnya yang dimiliki pondok?
17. Apakah pondok pesantren pernah melakukan investasi atau penanaman dana pada pihak lain?
18. Berapa masa manfaat untuk bangunan dan peralatan yang ada di pondok pesantren?
19. Apakah pernah ada pondok pesantren belum memberikan pelayanan atau penyediaan jas kepada santri secara penuh akan tetapi santri itu sudah melakukan pembayarannya terlebih dahulu?
20. Apakah pondok pesantren mempunyai utang lain seperti utang dagang atau utang sewa?
21. Apakah pondok pesantren mempunyai hutang gaji yang masih harus dibayarkan pada para pegawai yang ada di pesantren?

Lampiran 5

Kartu Bimbingan

STIE MALANGKUCĒCWARA
ABM School of Economics

Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi
Semester GASAL Tahun Akademik 2019/2020
Nomor : 1103/BAAKX/2019

Setelah memperhatikan Surat Keluar Program Studi tentang usulan dosen pembimbing skripsi dengan ini Ketua STIE Malangkuçęcwara Malang menetapkan:

Nama : Drs. SUNARTO, Ak. MM, CA
Sebagai : Dosen Pembimbing 1
Nama :
Sebagai : Dosen Pembimbing 2

Untuk mahasiswa berikut:
Nama : ENDANG WAHYUNI
Nomor Pokok : A.2016.1.34004
Skripsi yang diajukan:
Bidang Kajian :
Pokok Bahasan :
Tempat/Obyek : PPS Nurul Huda Mergosono Malang
Judul Skripsi : Penyusunan Laporan Keuangan Berdasarkan Pedoman Akuntansi Pesantren pada PPS Nurul Huda Mergosono Malang.

Dikemukakan di Malang
Pada Tanggal 05/10/2019
Ketua Program Studi Akuntansi

Drs. IRWANARNI PUJIASASTUTI, Ak. MSi, CA, CPA
NIK-P.3M. 202.710.246

STIE Malangkuçęcwara
(Accounting Business Management)
Jl. Terusan Candi Kalasan - Malang Telp. 0341-491813

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI
BAB I s.d BAB III

BLN/TGL	BAB	PERMASALAHAN	PARAF
	Bulan :		
		Konsep Dasar	/
		Ace	/
		Rang. Bab 1-3	/
	Bulan :		
			/
			/
			/
	Bulan :		
		Ace	/
	Bulan :		
	Bulan :		

Dosen Pembimbing 1
Dosen Pembimbing 2

Catatan:
Bobot Penilaian skripsi oleh pembimbing sebesar 50% dengan kriteria penilaian:
6. Ide/Inovasi penelitian
7. Pemahaman konsep/teori
8. Pemahaman Metodologi
9. Kemampuan Analisis
10. Runtutan Pembimbitngan

STIE MALANGKUCĒCWARA
ABM School of Economics

Penetapan Dosen Pembimbing Skripsi
Semester GASAL Tahun Akademik 2019/2020
Nomor : 1103/BAAKX/2019

Setelah memperhatikan Surat Keluar Program Studi tentang usulan dosen pembimbing skripsi dengan ini Ketua STIE Malangkuçęcwara Malang menetapkan:

Nama : Drs. SUNARTO, Ak. MM, CA
Sebagai : Dosen Pembimbing 1
Nama :
Sebagai : Dosen Pembimbing 2

Untuk mahasiswa berikut:
Nama : ENDANG WAHYUNI
Nomor Pokok : A.2016.1.34004
Skripsi yang diajukan:
Bidang Kajian : AKUNTANSI KEUANGAN II
Pokok Bahasan : AKUNTANSI SYARIAH
Tempat/Obyek : PPS NURUL HUDA MERGOSONO MALANG
Judul Skripsi : PENYUSUNAN LAPORAN KEUANGAN BERDASARKAN PEDOMAN AKUNTANSI PESANTREN PADA PONDOK PESANTREN SALAFIYAH SYAFIYAH NURUL HUDA MERGOSONO MALANG.

Dikemukakan di Malang
Pada Tanggal 19/12/2019
Ketua Program Studi Akuntansi

Drs. IRWANARNI PUJIASASTUTI, Ak. MSi, CA, CPA
NIK-P.3M. 202.710.246

STIE Malangkuçęcwara
(Accounting Business Management)
Jl. Terusan Candi Kalasan - Malang Telp. 0341-491813

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI
BAB IV s.d. BAB V

BLN/TGL	BAB	PERMASALAHAN	PARAF
	Bulan :		
		Konsep Bab 4-V	/
			/
			/
	Bulan :	Januari 2020	/
			/
		Ace Bab 10-V	/
	Bulan :		
	Bulan :		

Dosen Pembimbing 1
Dosen Pembimbing 2

Catatan:
Bobot Penilaian skripsi oleh pembimbing sebesar 50% dengan kriteria penilaian:
6. Ide/Inovasi penelitian
7. Pemahaman konsep/teori
8. Pemahaman Metodologi
9. Kemampuan Analisis
10. Runtutan Pembimbitngan